МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „ЦАР ИВАН АСЕН II“

Асеновград ул. „Шипка“ № 4 тел. 033162544 e-mail: info-1600618@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
Йордан Диков
Директор на ПГ”Цар Иван Асен II”

ПЛАН
ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Приет на Заседание на Педагогически съвет с протокол №13/14.09.2026 г.

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Настоящият план е разработен в съответствие със Закона за здравословни и безопасни условия на труд се осъществява съгласно Инструкция /05.06.97 г.ДВ бр.61 от 1996/ за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета на МОН и Указание за прилагане на инструкцията, както и при спазване на изискванията на всички нормативни и поднормативни актове, свързани с безопасността на труда.
2. Планът се отнася за дейностите на всички учители, служители и ученици в ПГ"Цар Иван Асен II" – Асеновград, както и за лицата, които по различни поводи се намират в сградите на училището.

II. ЦЕЛИ:

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училището и извън него чрез създаване на оптимална среда на обучение, възпитание и труд в училище.
2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на нужда.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ НА КОМИСИЯТА :

1. Организира цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване безопасността на учителите, учениците и служителите, както и да предлага на Директора мерки за тяхното подобряване.
2. Обсъжда резултатите от оценката на професионалния риск и съобразява дейността си с констатациите на специализираната служба по трудова медицина.
3. Създава организация за извършване на проверки, с цел ефективен контрол по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.
4. Участва в информиране и обучение на служителите и учениците по проблемите на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.
5. Отчита специфичните опасности за работещите, които се нуждаят от специална закрила, включително и тези с ограничена работоспособност, и предвижда улеснения на работните им места за изпълнение на трудовите им функции.
6. Работи за:

6.1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация на учениците, при появата на риск за здравето.
6.2. Разширяване на знанията и уменията на учениците,чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействията с опасен характер.
6.3. Осигуряване на подходящи материали за обучение на ученици, педагогически и непедагогически персонал.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ:

1. Да се изготви и представи за утвърждаване пред Педагогическия съвет План за работа на комисията по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд през учебната 2026/2027 година.

Срок: до 11.09.2026 г.
Отг. Комисия БУОВТ

2. Да се провежда начален инструктаж на новопостъпили служители и ученици в училището с цел осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

Срок: постоянен
Отг. Ц.Спасова – отг.ТБ

3.Да се извършва оглед и проверка на изправността на машини, уреди, електрически инсталации , съоръжения и постройки, както в училищната сграда , така и в двора на училището.

Срок: постоянен
Отг. Комисия БУОВТ, учители по практика, механик

4. Да се организира контрол и техническо обслужване на пожарогасители и пожарни кранове и маркучи.

Срок: 31 август 2026 г.
Отг.Ц.Спасова – отг.ТБ

5.Учителите, завеждащи кабинети и учителите по физическо възпитание и спорт да поставят инструкциите за безопасна работа в кабинетите и физкултурния салон и провеждат начален и периодичен инструктажи срещу подпис в инструктажните книги.

Срок: м. постоянен
Отг.: учителите по информационни технологии и ФВС

6.Преподавателите по Физическо възпитание и спорт да проверяват системно изправността на уредите и пособията във физкултурния салон и на спортната площадка.

Срок: постоянен
Отг.: съответните учители

7.За безопасно провеждане на спортни мероприятия да се провежда инструктаж на учениците непосредствено преди започването им.

Срок: постоянен
Отг.: Учителите по ФВС

8. При провеждане на екскурзии и излети преподавателите да провеждат писмен инструктаж на учениците.

Срок: постоянен
Отг.:ръководител на групата

9. Периодичният инструктаж с учениците се провежда в началото на учебната година, в периода от 15 септември до 19 септември, и два пъти през учебната година - след коледната ваканция и след пролетната ваканция.

Срок: съгласно заповедта за определяне на видовете инструктажи с ученици

Отг.: Ц.Спасова, Комисия по БУОВТ

10. За осигуряване на безопасността и здравето на учениците , за предотвратяване, ограничаване и/или отстраняване на рискове по време на лятната ваканция да се проведе извънреден инструктаж в края на учебната година.

Срок: м. юни,
Отг.: кл. ръководители

11. За осигуряване на безопасността и здравето на учениците при зимни условия да се проведе извънреден инструктаж в началото на зимния период.

Срок: края на м.ноември
Отг: Комисия БУВОТ

12. При сключване на договори с други организации за самостоятелно, или съвместно изпълнение на ремонти, строителни, монтажни, транспортни и други дейности по време на учебни занятия, да се включат мерки за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

Срок: постоянен
Отг.: Директора

13.Да се запознаят педагогическия, непедагогическия персонал, учениците и техните родители с Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в ПГ“Цар иван Асен II” - Асеновград

Срок: До края на м. септември
Отг.: Отговорник по БУОВТ и класните ръководители

14.След приключване на учебните занятия учителите в съответните класове, както и непедагогическият персонал да следят за изключване на осветлението и включени ел. уреди.

Срок: постоянен
Отг:учители и обсл.персонал

15.Да се следи за състоянието на запрашеност и отопленост на въздуха, изправност на осветителните тела, контакти в класните стаи и кабинети, учителска стая, дирекция, както и за нивото на фонов шум в сградата.

Срок: постоянен
Отг.: Работник поддръжка, Мед. сестра и всички учители

16.Да се извърши основна проверка на сградата и съоръженията в училището и да се набележат конкретни мерки за осигуряване на пожарната безопасност.

Срок: 11.09.2026 г. Отг:Комисия БУОВТ Работник поддръжка

17.Да се организира извършването на проверка по поддържане и обслужване на Пожароизвестителната инсталация.

Срок: постоянен
Отг. Ц.Спасова – ТБ

18.Да се осигурят условия за санитарно-битово и медицинско обслужване на педагогическия, непедагогическия персонал и ученици в училище.

Срок: постоянен Отг.:мед.сестра и обсл.персонал

19.Да се осъществява пропускателен режим в училище.

Срок: постоянен
Отг.: портиер, дежурните учители, непедагогическия персонал

20.При установени неизправности,опасности или дори съмнения за такива, своевременно да бъде осведомено ръководството на училището.

Срок: постоянен
Отг.: целият персонал

21.Да се разглеждат в час на класа темите по защита при бедствия, съгласно разпределението на учебното време.

Срок: според графика
Отг.: кл.ръководители

22. През учебната година, съответно през първи и втори учебен срок да се проведат тренировъчни упражнения на тема „Евакуация при пожар" , и „ Действия при наводнения".

Срок: м.11.2026г. и м.03.2027г.
Отг.: Ц.Спасова- отг.ТБ

22. Да се организира провеждане на профилактични медицински прегледи на целия персонал на ПГ"Цар ИванАсен II" – Асеновград.

Срок: 18.06.2027 г.
Отг.: Ц.Спасова- отг.ТБ